

Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos
Korupcijos prevencijos programos priedas

TELŠIŲ R. LUOKĖS VYTAUTO KLEIVOS GIMNAZIJOS 2021-2023 METŲ

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Igyvendinimo kriterijai
1	Vykdyti antikorupcines mokymo programas mokiniams (konkursu, paskaitų ir kt. renginių antikorupcine tema organizavimas).	Pavaduotoja ugdymu	Kasmet	Mokinii informavimas ir švietimas korupcijos prevencijos klausimais.	Pravestos antikorupcines mokymo programos (konkursai, paskaitos ir kt. renginiai) skaičius, dalyvavusių mokiniių skaičius
2	Organizuoti klasės valandėles antikorupcijos temą, kaip atsišpirti impulsyviai elgesiu, spręsti konfliktus, spręsti problemas ir suprasti savo elgesio pasekmes	Klasių vadovai	Per mokslo metus	Ugdomos antikorupcines nuostatos	Pravestos klasės valandėles (skaičius, dalyvavusių mokinų skaičius)
3	Antikorupciniu ugdymo programas integrnuoti į dorinio ugdymo (tikybos), pilietiškumo pagrindų, istorijos, ekonomikos pamokas	Dalyku mokytojai	Per mokslo metus	Mažinamas korupcijos pasireiškimo galimybų atsiradimas.	Integruotų pamokų skaičius
4	Pažymeti Tarptautinę antikorupcijos dieną	Initiatyvių mokinį klubas, dalyku mokytojai, klasių vadovai	Gruodžio mėn.	Formuojamos antikorupcines nuostatos	Priemonių skaičius.
5	Rengti Gimnazijos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Direktorė	Pagal poreikį	Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos prevencinėmis priemonėmis ir pasekmėmis	Priemonių (paskaitų, seminarų, susitikimų ir pan.) skaičius.
6	Konsultuoti Gimnazijos darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.	Asmuo, atsakingas už korupcijos	Esant poreikiui	Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Konsultacijų skaičius.

		prevencija ir priežiūra.		
7	Peržiūrėti darbuotojų pareigybę aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisines atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas. Kontroliuoti, kaip laikomasi Pedagogų etikos kodekso nuostatų.	Direktorė	Kiekvienais metais III ketvirtį	Apibrežtos antikorupciniės nuostatos bei teisines atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.
8	Višeai skelbtį mokyklos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	IT specialistas	Esant laisvoms darbo vietoms	Užtikrinamas viešumas
9	Priimant į darbą vadovautis teisės aktais ir atsižvelgti į pateiktas rekomendacijas, Kandidatų nepriekaitinčią reputaciją	Direktorė	Nuolat	Gimnazijoje dirbs tie asmenys, kurie turi nepriekaištingą reputaciją ir atitinkantį išsilavinimą. Užtikrintas skaidrus darbuotojų priėmimas į Gimnaziją
10	Informuoti darbuotojus, kuriems reikalina, kad laiku būtų pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Direktorė	Kiekvienais metais II ketvirtį	Kontroliuojami privatūs interesai.
11	Gimnazijos bendruomenės informavimas apie mokyklos ugdomaiga, finansinę ir ūkinę veiklą.	Direktorė, ūkvedys	Kiekvienais metais	Gimnazijos bendruomenės narių informuojami apie Gimnazijos veiklą.
12	Parengti gimnazijos vadovo metinę ataskaitą, pristatyti mokyklos bendruomenei	Direktorė	Vasario mėn.	Gimnazijos sprendimai atviri, skaidrūs ir prienamimi mokyklos bendruomenei
13	Kontroliuoti gimnazijai gautos labdaros, paramos, spec. lišę panaudojimą	Direktorė	Nuolat	Užtikrintas skaidrus lėšų naudojimas ugdymo įstaigoje

14	Vykdyti vaikų priėmimą į gimnaziją, iki mokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupes vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka (Priėmimo į gimnaziją, iki mokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupes, tvarkos aprašas)	Direktorė IT specialistas	Nuolat	Vaikai ir mokiniai į gimnaziją priimami pagal nustatyta tvarką	Priemonių skaičius.
15	Sudaryti sąlygas ir galimybes darbuotojams ir kitiams asmenims pranesti apie korupcijos atvejus bei suinteresuotoms šalims teikti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių.	IT specialistas	2021 m. kovas	Sudarytos sąlygos asmenims, susidūrusiems su korupcija Gimnazijoje, operatyviai pranešti apie atvejus	Sudarytos sąlygos asmenims, susidūrusiems su korupcija Gimnazijoje, operatyviai pranešti apie atvejus
16	Naugrinėti asmenų skundus. Išnagrinėti šiuos atvejus, imtis priemonių pažeidimams pašalinti.	Ašmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir prezidūrą.	Gavus skundą, pranešimą.	Laiku reaguoti į paaiškėjusius faktus, pritaikyti tinkamas antikorupcines priemones.	Skundų, pranešimų dėl galimų korupcinių pobūdžio nusikalstamų veikų skaičius.
17	Viešai skelbtai Korupcijos prevencijos programą ir programos įgyvendinimo priemonių planą	IT specialistas	Kasmet, patvirtinus Direktorui	Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas.	Informacija Gimnazijos tinklapyje
18	Teikti gimnazijos korupcijos prevencijos komisijai siūlymus dėl Programos priemonių papildymo, tikslinimo.	Mokytojai, klasių vadovai, darbuotojai	Nuolat	Ugdomo Gimnazijos darbuotojų antikorupcinių nuostatos	