



**TELŠIŲ R. LUOKĖS VYTAUTO KLEIVOS GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS
ĮSTATYMĄ TELŠIŲ R. LUOKĖS VYTAUTO KLEIVOS GIMNAZIJOJE TEIKIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. rugpjūčio 24 d. Nr. V1-154
Luokė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 1 ir 2 punktais, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1 ir 3 dalimis bei Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“:

1. T v i r t i n u Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijoje teikimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. N u r o d a u Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos IT specialistui, atsakingam už informacijos paskelbimo interneto svetainėje (www.luoke.telsiai.lm.lt) paskelbti informaciją apie Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos vidinę informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą.
3. N u r o d a u vyr. socialinei pedagogei supažindinti darbuotojus, su 1 punktu patvirtintu aprašu.
4. P a v e d u sekretorei, atsakingai už dokumentų valdymą, sukurti informacijos apie pažeidimus ribotos prieigos dokumentų registrą ir atitinkamai papildyti Dokumentacijos planą.
5. N u s t a t a u, kad šis įsakymas skelbiamas Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos interneto svetainėje.

Direktorė

Živilė Šiaudvytienė

PATVIRTINTA

Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos
direktoriaus

2023 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V1-
154

INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĪSTATYMĄ TELŠIŲ R. LUOKĖS VYTAUTO KLEIVOS GIMNAZIJOJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos teikimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato informacijos apie Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijoje (toliau – Gimnazija) galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Gimnazijoje veikiančiu vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu (toliau – vidinis kanalas), jos vertinimo, sprendimų priėmimo ir asmenų, pateikusių informaciją apie pažeidimus, bei informacijos konfidencialumo užtikrinimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – PAĮ) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vyriausybės nutarimas).

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. kompetentingas subjektas – Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

3.2. kitos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos PAĮ ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus.

4. Asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimus, apsaugos priemonės, bei Savivaldybėje gautos informacijos apie pažeidimus priėmimo, registravimo ir nagrinėjimo apsaugos priemonės užtikrinamos, vadovaujantis PAĮ, Vyriausybės nutarimu ir šiuo aprašu.

II SKYRIUS KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

6. Kompetentingas subjektas vykdo šias funkcijas:

6.1. administruoja vidinį kanalą;

6.2. analizuoja ir tiria vidiniu kanalu gautą informaciją;

6.3. užtikrina Gimnazijos vidiniu kanalu informaciją pateikusio asmens ir gautos informacijos konfidencialumą;

6.4. bendradarbiauja su Gimnazijos darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis, teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

6.5. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

6.5. vykdo kitas PAĮ ir Vyriausybės nutarime ar kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

7. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

7.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Gimnazijos darbuotojų ir (ar) padalinių;

7.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Gimnazijos darbuotojams ir padaliniams.

8. Kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam Apraše priskirtas funkcijas.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS IR TVARKYMAS

9. Informaciją apie pažeidimą vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gali pateikti bet kuris fizinis asmuo, kurį su Gimnazija sieja ar siejo tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.).

10. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, turi ją pateikti, užpildydamas Vyriausybės nutarimu patvirtintą pranešimo apie pažeidimą formą arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 12 punkte nurodyta informacija ir nurodyta, kad ši informacija teikiama vadovaujantis PAĮ.

11. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pranešimą kompetentingam subjektui gali pateikti šiais būdais:

11.1. atsiųsdamas pranešimą Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijai pašto adresu: Mokyklos gatvė 5, LT-88238 Luokė. Siunčiant pranešimą paštu po gimnazijos pavadinimu turi būti nurodoma žyma „KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“;

11.2. atsiųsdamas pranešimą elektroninio pašto adresu: praneseju.apsauga.lvkg@gmail.com;

11.3. tiesiogiai kompetentingam subjektui.

12. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nurodo konkrečias faktines aplinkybes, asmenį, kuris rengiasi, dalyvauja ar dalyvavo darant pažeidimą, informaciją apie galimus tokio asmens motyvus darant pažeidimą, nurodo, ar apie šį pažeidimą jau yra pranešta, jei taip, – kam buvo pranešta, ar buvo gautas atsakymas, pateikia duomenis apie pažeidimo liudininkus, taip pat nurodo savo vardą, pavardę, gyvenamosios vietos adresą (arba el. pašto adresą) korespondencijai gauti ir kitus duomenis ryšiui palaikyti, jei įmanoma, prideda rašytinius ar kitokius turimus duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius. Taip pat asmuo gali nurodyti, kaip ir kada su juo geriausia susisiekti.

13. Informacijos pateikimas, siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus, nelaikomas pranešimu.

14. Gimnazijos vidiniu kanalu gautus pranešimus informacijos apie pažeidimus ribotos prieigos dokumentų registre registruoja kompetentingas subjektas.

15. Pranešimų, gaunamų paštu, dokumentų valdymo funkcijas atliekantis darbuotojas neregistruoja ir nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, jį perduoda kompetentingam subjektui, kuris užregistruoja jį tam skirtame registre.

16. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiai asmeniui pageidaujant nedelsdamas raštu informuoja šį apie tokios informacijos gavimo faktą.

17. Gavęs pranešimą, kompetentingas subjektas įvertina, ar informacija atitinka pranešimo turinio reikalavimus.

18. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo patvirtinimo raštu informuoja tokią informaciją pateikusį asmenį apie priimtą

sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

19. Jei gauta informacija leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos, persiunčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus tokią informaciją įgaliotai tirti institucijai be asmens, pateikusiai informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai informuoja šį asmenį.

20. PAĮ nustatytos apsaugos priemonės – asmens konfidencialumo užtikrinimas ir draudimas daryti neigiamą poveikį – taikomos nuo asmens pateiktos informacijos apie pažeidimą gavimo įstaigoje momento ir taikomos visiems asmenims nepriklausomai nuo šio asmens pripažinimo (nepripažinimo) pranešėju.

21. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per dvi darbo dienas raštu informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas subjektas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie pažeidimą padariusiems asmenims taikytą atsakomybę.

22. Informacija apie pranešėjus tyrime nedalyvaujantiems asmenims negali būti teikiama.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Dokumentai, susiję su šio Aprašo nuostatų įgyvendinimu, saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Kompetentingas subjektas teikia konsultacijas Gimnazijos darbuotojams PAĮ, Vyriausybės nutarimo ir šio Aprašo įgyvendinimo klausimais.

25. Kompetentingas subjektas kartą per metus apibendrina informacijos apie pažeidimus gavimo ir tyrimo (nagrinėjimo) duomenis ir organizuoja statistinių duomenų paskelbimą Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos interneto svetainėje www.luoke.telsiai.lm.lt.
