

TELŠIŲ R. LUOKĖS VIDURINĖS MOKYKLOS

2013 M. I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie įmonę.

Teisinė forma: Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Įmonės kodas 290558380, registravimo vieta Mokyklos g. 5, Luokės mstl. Telšių r.
Mokykla priskiriama vidurinės mokyklos tipui.

Įstaigos vadovas – mokyklos direktorius .

Mokykla turi Viešnalių skyrių.

2. Finansiniai metai.

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie mokyklą.

Mokykloje kovo 31 d. dirbo 76 darbuotojai.

Mokykla savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Biudžeto sandaros ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, mokyklos nuostatais.

Įgyvendindamas pagrindinius mokyklos uždavinius suteikti kokybiškas mokslo žinias, jaunosios kartos ugdymas pilietiška dvasia, efektyviai naudoti biudžeto asignavimus, sudaryti finansinę atskaitomybę, vykdyti nuostatuose numatytas funkcijas.

4. Apskaitos politika.

Luokės mokykla siekia užtikrinti, kad turtas, grynasis turtas, finansavimo sumos ir skolos, taip pat surenkamos pajamos ir patiriamos sąnaudos būtų tiksliai ir teisingai parodytos finansinėje apskaitoje ir atskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatos (toliau –VSAFAS).

5. Apskaitos politikos tikslas ir apimtis.

Šios apskaitos politikos tikslas – reglamentuoti ir detalizuoti asignavimo valdytojo (toliau AV) apskaitą, finansinių ir kitų ataskaitų sudarymą. Apskaitos politika – tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų AV paskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms parengti bei pateikti, visuma. Mokykla apskaitą už ataskaitinį laikotarpį vykdė su programa „VS Biudžetas“ ir rankiniu būdu.

Mokyklos atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais VSAFAS ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais finansinę apskaitą.

6. Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės.

Tvarkydami apskaitą ir sudarydami finansines ataskaitas, AV vadovaujasi VSAFAS)AV apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant pinigų ir kaupimo apskaitos principus.

AV, sudarydami biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi pinigų apskaitos principu.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami litais ir centais, apvalinant šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose, vadovaujantis pagal VSAFAS reikalavimus (nurodant principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

7. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų detalizavimas pateikiamas 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.(pridedama).

Ataskaitinio laikotarpio duomenys yra lyginami su 2012 m. duomenimis. Finansavimo sumos apima turto likučius ir gautas finansavimo sumas pagal šaltinius ir gautinas paramos finansavimo sumas (2 proc.) pavedimams vykdyti.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal VSAFAS paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumoms, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. likutine verte. Įvertintas turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį, kuris parodytas 9 stulpelyje. Metų pradžiai parodytos turimo turto finansavimo sumos ir gautos paramos finansavimo sumų likutis. Per ataskaitinį laikotarpį parodytos gautos finansavimo sumos (asignavimai) pagal finansavimo šaltinius.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

8. Pajamos. Pajamų apskaitai taikomas pinigų ir kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti,

kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai.

9. Sąnaudos.

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečiu turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS .

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

10. Apskaitos organizavimas.

10.1. Atsakomybė už apskaitos organizavimą.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas mokyklos vadovas. Mokyklos apskaitą vykdo Centralizuotas biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

Mokyklos direktorius pasirašo finansines ataskaitas.

11.2. Apskaitos sistema.

Apskaita centralizuotai vedama su programine įranga „VS Biudžetas“.

Apskaitai tvarkyti yra naudojami šie registrai: Didžioji knyga, Žiniaraščiai, Memorialiniai orderiai, sąskaitų apyvartos žiniaraščiai, bendrasis žurnalas ir atskaitomybės formos.

11.4. Sąskaitų planas.

Patvirtintas bendras sąskaitų planas ir tvarkos priskirtoms įstaigoms, kuriomis ir vadovaujames. Sąskaitų planas parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

Mokyklos direktorė



Renata Buivydienė

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290558380, Mokyklos g. 5, LT-88238, Luokės mstl.,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2013 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

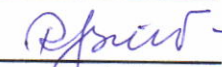
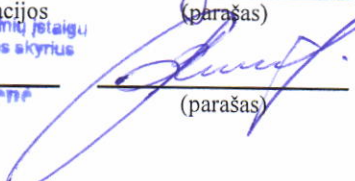
2013 m. balandžio 18 d. Nr. 1

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2.479.574,15	2.302.311,90
I.	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		2.479.574,15	2.302.311,90
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.371.484,51	2.152.368,89
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4.056,27	9.973,77
II.6	Transporto priemonės		74.818,23	91.758,27
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		21.505,40	29.738,61
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		7.709,74	10.025,94
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			8.446,42
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		279.656,91	292.904,72
I.	Atsargos		8.732,11	8.430,10
I.1	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir užkai		8.732,11	8.430,10
I.3	Nebaigta gaminių produkcija ir inventoriai			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		1.021,39	39,00
III.	Per vienus metus gautinos sumos		252.552,35	252.321,12
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			

III.3	Gautinos finansavimo sumos		
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, perduotas prekes, turta, paslaugas	4.142,25	2.479,06
III.5	Sukauptos gautinos sumos	248.410,10	246.359,03
III.6	Kitos gautinos sumos		3.483,03
IV.	Trumpalaikės investicijos		
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	17.351,06	32.114,50
	IŠ VISO TURTO:	2.759.231,06	2.595.216,62
D.	FINANSAVIMO SUMOS	2.461.666,13	2.330.110,65
I.	Iš valstybės biudžeto	8.084,58	11.869,70
II.	Iš savivaldybės biudžeto	2.429.602,51	2.275.504,52
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	15.525,80	31.518,94
IV.	Iš kitų šaltinių	8.453,24	11.217,49
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	295.152,38	262.316,54
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	295.152,38	262.316,54
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikių atidėjimų		
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeto		
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų		
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		
II.8	Gražintini mokesciai, išmokos ir jų permokos		
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	61.273,26	33.981,05
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	142.884,30	136.749,14
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	90.994,82	91.463,09
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		123,26
F.	GRYNASIS TURTAS	2.412,55	2.789,43
I.	Dalininkų kapitalas		
II.	Rezervai		
II.1	Tikrosios vertės rezervas		
II.2	Kiti rezervai		
III.	Nuosavybės metodo įtaka		
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	2.412,55	2.789,43
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	(335,80)	(608,54)
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	2.748,35	3.397,97
G.	MAŽUMOS DALIS		
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ GRYNŲJO	2.759.231,06	2.595.216,62

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos
būhalterinės apskaitos skyriaus
Vedėja
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))


(Parašas)

(Parašas)

Renata Buivydienė
(vardas ir pavardė)

Lina Buzelienė
(vardas ir pavardė)

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290558380, Mokyklos g. 5, LT-88238, Luokės mstl.,

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2013 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

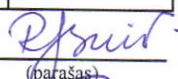
2013 m. balandžio 18 d. Nr. 1

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		623.093,65	659.968,14
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		618.759,86	654.138,28
I.1.	Iš valstybės biudžeto		407.219,14	396.357,50
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		200.949,68	231.424,85
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių		9.203,37	25.132,46
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.387,67	1.223,47
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		4.333,79	5.829,86
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		4.333,79	5.829,86
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŪNAUDOS		623.429,45	660.576,68
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR		497.878,47	481.154,93
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR		18.189,45	19.373,70
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR		51.545,53	56.003,15
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			11.898,26
V.	TRANSPORTO		6.960,92	6.945,68
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		4.064,00	586,50
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ		5.218,73	26.532,83
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		25.138,32	33.880,20
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		14.432,75	24.199,69
XIV.	KITOS		1,28	1,74
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS		(335,80)	(608,54)
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŪNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR		(335,80)	(608,54)
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR		(335,80)	(608,54)
I.	TENKANTIS			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos



(parašas)

Renata Buivydienė

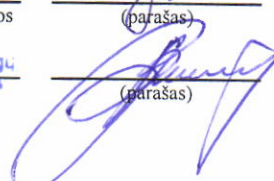
(vardas ir pavardė)

Vedėja (prižiuruojantis biudžetinių įstaigų

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

Vedėja

Lina Buzelienė



(parašas)

Lina Buzelienė

(vardas ir pavardė)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ
2013.03.31

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota lūkiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės	9.577,76	285.901,62					(287.394,80)				8.084,58
2	nepiniginiam turtui įsigyti	9.577,76	105,72					(2.176,21)				7.507,27
3	kitoms išlaidoms kompensuoti		285.795,90					(285.218,59)				577,31
4	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus	2.480.772,87	135.330,36					(186.500,72)				2.429.602,51
5	nepiniginiam turtui įsigyti	2.480.723,23	15.926,20					(67.046,92)				2.429.602,51
6	kitoms išlaidoms kompensuoti	49,64	119.404,16					(119.453,80)				
7	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir	24.163,60	1.122,25					(9.760,05)				15.525,80
8	nepiniginiam turtui įsigyti	1.709,89						(150,87)				1.559,02
9	kitoms išlaidoms kompensuoti	22.453,71	1.122,25					(9.609,18)				13.966,78
10	Iš kitų šaltinių:	9.840,91						(1.387,67)				8.453,24
11	nepiniginiam turtui įsigyti	9.779,71	(185,30)					(1.141,17)				8.453,24
12	kitoms išlaidoms kompensuoti	61,20	185,30					(246,50)				
13	Iš viso finansavimo sumų	2.524.355,14	422.354,23					(485.043,24)				2.461.666,13

	Kodas			
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
[staigos	290558380			
Programos	4.01.01.11.			
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	558,3	187,8	128,7	128,7
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	443,1	117,9	99,8	99,8
2 1 1	Darbo užmokestis	3	338,3	90,0	78,2	78,2
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	338,3	90,0	78,2	78,2
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	338,3	90,0	78,2	78,2
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	338,3	90,0	78,2	78,2
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	8	104,8	27,9	21,6	21,6
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	104,8	27,9	21,6	21,6
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	104,8	27,9	21,6	21,6
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	104,8	27,9	21,6	21,6
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	115,2	69,9	28,9	28,9
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	115,2	69,9	28,9	28,9
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	115,2	69,9	28,9	28,9
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	115,2	69,9	28,9	28,9
2 2 1 1 1 1	Mityba	16	7,3	2,4	0,4	0,4
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugos	18	2,7	1,0	0,8	0,8
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymas	19	18,8	7,5	5,8	5,8
2 2 1 1 1 7	Apranga ir patalynė	20	0,4	0,1		
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	2,7	0,1		
2 2 1 1 1 11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)	24	0,2			
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas	28	0,2			
2 2 1 1 1 20	Komunalinės paslaugos	32	80,5	58,2	21,8	21,8
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos	33	2,4	0,6	0,1	0,1
	IŠ VISO	298	558,3	187,8	128,7	128,7

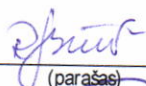
Direktorė

(pareigos)

Lina Buzelienė

Vedėja

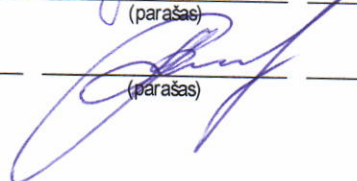
(pareigos)



(parašas)

Renata Buivydienė

(vardas, pavardė)



(parašas)

Lina Buzelienė

(vardas, pavardė)

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla
 (įstaigos pavadinimas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2013 M. KOVO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2013 m. balandžio 12 d., Nr.

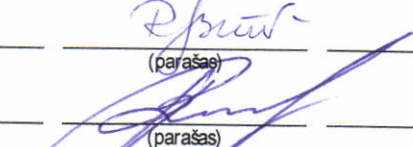
Telšiai

(sudarymo vieta)

	Kodas			
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos	290558380			
Programos	4.01.01.11.			
Finansavimo šaltinio	141			
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1.471,8	367,8	269,4	269,4
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1.430,2	357,6	264,9	264,9
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1.091,9	273,0	205,4	205,4
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1.091,9	273,0	205,4	205,4
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	1.091,9	273,0	205,4	205,4
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1.091,9	273,0	205,4	205,4
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	8	338,3	84,6	59,5	59,5
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	338,3	84,6	59,5	59,5
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	338,3	84,6	59,5	59,5
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	338,3	84,6	59,5	59,5
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	41,6	10,2	4,5	4,5
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	41,6	10,2	4,5	4,5
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	41,6	10,2	4,5	4,5
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	41,6	10,2	4,5	4,5
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugos	18	6,5	1,2	0,9	0,9
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymas	19	3,2	0,2		
2 2 1 1 1 8	Spaudiniai	21	19,2	5,3	0,1	0,1
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	3,5			
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas	28	9,0	3,5	3,5	3,5
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos	33	0,2			
	IŠ VISO	298	1.471,8	367,8	269,4	269,4

Centralizuotas biudžetinių buhalterinės apskaitos Vedėja Lina Buzelienė (pareigos)	 (parašas)	Renata Buivydienė (vardas, pavardė)
Vedėja (pareigos)	(parašas)	Lina Buzelienė (vardas, pavardė)

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla
(įstaigos pavadinimas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2013 M. KOVO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2013 m. balandžio 12 d., Nr.

Telšiai

(sudarymo vieta)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				290558380
Programos				4.01.01.11.
Finansavimo šaltinio				31
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1,4	1,4	1,4	1,4
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	1,4	1,4	1,4	1,4
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	1,4	1,4	1,4	1,4
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	1,4	1,4	1,4	1,4
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	1,4	1,4	1,4	1,4
2 2 1 1 1 1	Mityba	16	1,2	1,2	1,2	1,2
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	0,2	0,2	0,2	0,2
	IŠ VISO	298	1,4	1,4	1,4	1,4

Direktorė

(pareigos)

Vedėja

(pareigos)

Lina Buzelienė

(parašas)

(parašas)

Renata Buivydienė

(vardas, pavardė)

Lina Buzelienė

(vardas, pavardė)

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla
(įstaigos pavadinimas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2013 M. KOVO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2013 m. balandžio 12 d., Nr.

Telšiai

(sudarymo vieta)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				290558380
Programos				4.01.01.11.
Finansavimo šaltinio				34
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	19,1	4,6	2,3	2,3
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	19,1	4,6	2,3	2,3
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	19,1	4,6	2,3	2,3
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	19,1	4,6	2,3	2,3
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	19,1	4,6	2,3	2,3
2 2 1 1 1 1	Mityba	16	17,3	4,2	2,3	2,3
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	1,8	0,4		
	IŠ VISO	298	19,1	4,6	2,3	2,3

Direktorė

(parašas)

Vedėja
Lina Buzelienė

(parašas)

Renata Buivydienė

(parašas)

Renata Buivydienė

(vardas, pavardė)

Lina Buzelienė

(vardas, pavardė)