

PRITARTA

Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos
gimnazijos tarybos 2022 m. gegužės 18 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas
Nr. 3)

PATVIRTINTA

Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos
gimnazijos direktoriaus 2022 m. liepos 4d.
įsakymu Nr. V1- 120

TELŠIŲ R. LUOKĖS VYTAUTO KLEIVOS GIMNAZIJOS

2022 M. VEIKLOS PLANAS

GIMNAZIJOS VIZIJA:

Gimnazija - kiekvieno asmeninei sėkmei.

GIMNAZIJOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas: 1. Siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos.

Uždaviniai:

1. Tobulinti ugdymo(si) kokybę.
2. Stiprinti mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą.
3. Kurti saugias mokymąsi skatinančias aplinkas.

Tikslas: 2. Diegti atnaujintą ugdymo turinį.

Uždaviniai:

1. Įgyvendinti atnaujintas bendrojo ugdymo programas.
2. Gilinti integruotą mokymąsi.

I. 2021 M. VEIKLOS ANALIZĖ

1. Veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas:

Įgyvendinant Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos 2019-2021 metų strateginio ir 2021 metų veiklos planuose nustatytus tikslus ir uždavinius, orientuotus į švietimo paslaugų kokybės gerinimą, buvo pasirinktos prioritetinės veiklos kryptys – siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos, diegiant patirtinio ugdymo(si) strategiją ir plėtojant socialinį emocinį ugdymą, kurti mokymąsi skatinančią aplinką. Gimnazijos vizija – draugiška, veikli, besimokanti gimnazijos bendruomenė, siekianti kiekvieno nario asmeninės ūgties. 2021 m. kelti tikslai:

1.1. Tobulinti ugdymo(si) kokybę.

Siekiant geresnės ugdymo(si) kokybės plėtotas mokytojų profesinis tobulėjimas: 80% mokytojų kvalifikaciją kėlė 5 dienas per metus (ilgalaikeje mokymo programoje „Mokyklos veiklos kokybės stiprinimas, remiantis duomenimis grįstu mokyklos ugdymo veiklų planavimu“, tęstiniuose Reflektus programos taikymo mokymuose, Nacionalinės švietimo agentūros organizuojamuose renginiuose). Didžiausias dėmesys skirtas mokyklos veiklos kokybės stiprinimui, ugdymo veiklų planavimui. Mokytojai bendradarbiaudami sėkmingai naudojo nuotolinio ugdymo platformas (Moodle, Teams), skaitmeninį turinį (EDUKA klasė – 12 mokytojų, Egzaminatorius – 12, Eduten Playground/UAB „AIRO solutions“ priemonę – 5), 27 mokytojai patys kūrė ir pamokose naudojo skaitmeninio turinio pateiktis, video medžiagą, klausimynus ir pan. 1 mokytojas (V. Juknevičius, fizika, informatika) rengia savo svetainę www.netikfizika.lt/moodle. Aktyviai vyko nuolatinis mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis patirtimi metodinėse grupėse ir nuotolinių susitikimų metu platformoje Teams.

Mokytojai analizavo ir vertino savo veiklą. 95% mokytojų pildė „Praktinės, metodinės, auklėjamosios veiklos ir profesinio tobulėjimo ataskaitą“ birželio mėnesį, savo veiklas aptarė su direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Mokytojai savo veiklos ataskaitose numatė asmeninio tobulėjimo tikslus kitiems metams.

Mokytojų aktyvus bendradarbiavimas, mokymasis lėmė sėkmingą nuotolinio ugdymo organizavimą.

Siekiant individualios mokinio pažangos, pamokos kokybės, mokytojai metodinėse grupėse (4 susitikimai) aptarė geros pamokos požymius, susitarė, kas yra gera pamoka kiekvienoje metodinėje grupėje. Bibliotekininkės pristatė 1 pedagoginės literatūros knygą, naudingą mokytojams ruošiantis pamokoms. Metodinėse grupėse aptarta mokėjimo mokyti kompetencijos ugdymo strategija, 32 mokytojai savo pamokose naudoja reflytyvaus mokymosi(si) principus pamokose naudodami Reflectus programą siekdami pamokos uždavinio ir apibendrinimo dermės pamokoje.

Klasių vadovai ir mokytojai stebi ir analizuoja kiekvieno mokinio individualią pažangą. Susitarta dėl mokinių individualios pažangos pamokose matavimo (metodinių grupių protokolai), parengtas „Gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui tvarkos aprašas“ (2021-04-12, Nr.V1-42). Organizuoti trišaliai pokalbiai: klasės vadovas, mokinys, tėvas (atskirose klasėse nuo 35% iki 100%). Teikta pakankamai veiksminga mokymosi pagalba mokiniams: organizuotos įvairių dalykų trumpalaikės konsultacijos, nuotolinio mokymo metu skirti konsultantai mokiniams, patiriantiems sunkumų (39 mokiniams). Įvertinta ir pažymėta mokinių individuali akademinė ir kitų kompetencijų, gebėjimų pažanga: tradiciniame Kovo 11-osios minėjime apdovanoti geriausi ir didžiausią pažangą padarę mokiniai.

IT naudojimas, nuotolinės pamokos sustiprino mokinių įsitraukimą į mokymąsi. Mokytojai nuotoliniam ugdymui naudojo mokymo(si) platformą Microfoft 365. Gimnazijoje vykdomas projektas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“. 2021 m. abiturientai rinkosi daugiau valstybinių brandos egzaminų ir jų išlaikymo balų vidurkis kilo nuo 2 iki 28 balų. Individualią pažangą padarė 49,7% 5-12 klasių mokinių. Matematikos vidurkis 5-8 klasėse padidėjo 0,29 balo. Socialinių ir gamtamokslų vidurkis 5-10 klasėse gerėjo 7,51 balo.

Įgyvendinamas gimnazijos veiklos kokybės tobulinimo planas („Kokybės krepšelio“ projektas, kurio tikslas – mažinti mokinių pasiekimų netolygumus didinant mokymo(si) kokybę; uždaviniai: stiprinti individualizavimą ir personalizavimą pamokoje; sukurti aplinkas mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo gebėjimų ugdymui; įdiegti mokinių tyrinėjimu, atradimais grįstą mokymą(si).

1.2. Diegti patirtinio mokymosi strategiją.

2021 metais įgyvendintos 15 patirtinio ugdymo programos 1-8 klasėse, parengtos ir pradėtos įgyvendinti 11 programų: ikimokykliniame ugdyme, 1-8 ir I-IIG klasėse. Į patirtinio ugdymo programas mokytojai integravo įvairių dalykų turinį. 30% gamtos mokslų pamokų skiriama eksperimentinei veiklai, vykdoma tiriamoji veikla per neformalųjį ugdymą pradinėse klasėse. Suorganizuota 10 kultūrinių-pažintinių dienų, mokiniai dalyvavo edukaciniuose užsiėmimuose Šiauliuose H. Frenkelio viloje, Telšių Alkos muziejuje, Varnių regioniniame parke. 75% mokinių naudojosi kultūros paso programomis.

Organizuotas I-IIG klasių mokinių projektinių darbų rengimas ir atsiskaitymas. Projektinius darbus parengė ir atsiskaitė 97 % mokinių. Mokiniai patobulino gebėjimą naudotis informaciniais šaltiniais renkant medžiagą, tobulino viešojo kalbėjimo įgūdžius, taikė IT žinias. Ekstremalios situacijos (karantino) paskelbimas neleido įtraukti tėvų į projektų atsiskaitymo renginį, kuris vyko nuotoliniu būdu.

1.3. Tobulinti bendruomenės narių pilietines, kultūrines kompetencijas.

Skatinant savivaldos institucijų lyderystę, organizuoti 3 nuotoliniai tėvų komiteto susirinkimai. Susirinkimų metu pateikta 1 tėvų iniciatyva, parengti ir patvirtinti tėvų komiteto veiklos nuostatai. Į mokinių savivaldos veiklą įsitraukė 17% mokinių (ne mažiau kaip po 3 mokinius iš kiekvienos 5-8 ir I-IVG klasės). Įgyvendintos mokinių savivaldos iniciatyvos: bendradarbiavimas su Telšių mokinių parlamentu, pagalbos mokiniui iniciatyva, „Profilių akcija“ nuotolinio ugdymo metu, Valentino dienos renginys, mokyklos erdvių puošimas Sausio 13-osios minėjimui, mokinių prezidento rinkimai ir inauguracija, mokinių nominavimas Kovo 11-osios šventei ir kt.“.

1.4. Kurti ugdymąsi skatinančią aplinką, plėtojant socialinį emocinį ugdymą.

Prezidentūros atstovai dalyvavo Mykoliuko jomarked, valstybinės šventės buvo minimos virtualioje aplinkoje. Atnaujintos moksleivio elgesio taisyklės, mokyklos vidaus taisyklių laikymasis (mokslo metų pradžioje). Įgyvendinant Lions Quest gyvenimo įgūdžių ugdymo programą, 1-4 klasėse programa integruota į klasių vadovų veiklą, 5-8 ir I-IVG klasėse mokiniams siūlomas pasirenkamasis dalykas „Socialinis emocinis ugdymas“, kurį pasirinko 84% mokinių. 5-7 ir IG-IIG klasėse Telšių policijos bendruomenės pareigūnės skaitė paskaitą „Mūsų teisės ir pareigos“. IIIIG klasei organizuoti 8 nuotoliniai psichologo užsiėmimai emociškai būsenai gerinti. Mokinių patiriančių patyčias sumažėjo nuo 19% iki 6%. Organizuoti bendruomeniškumą stiprinantys renginiai nuotoliniu būdu: Savaitė be patyčių, Tolerancijos diena, Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo be patyčių, Karjeros diena. Atnaujintas stendas „Mes jais didžiuojamės“. II a. koridoriuje įrengta erdvė darbui porose. Įrengtas kabinetas, kurio užimtumas – ne mažiau kaip 3 pamokos per dieną.

1.5. Stiprinti gimnazijos įvaizdį kuriant gimnaziją reprezentuojančias priemones.

Organizuoti tradiciniai renginiai: Sausio 13 minėjimas, Abiturientų susitikimas, Vasario 16 - osios minėjimas, Šeimos diena (nuotoliniu būdu), Paskutinis skambutis, Bendruomenės rytmety (nuotoliniu būdu) ir kiti. Informacija apie renginius skelbiama gimnazijos tinklapyje, gimnazijos mokinių Facebook paskyroje.

2. SSGG analizė.

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojų ir vadovų profesinė kvalifikacija. • Mokytojų IT raštingumas • Nuoseklus gimnazijos inventoriaus atnaujinimas. • Mokymasis ne mokykloje. • Vykdoma IG-IIG kl. mokinių projektinė veikla. • Patyriminis ugdymas. • Mokinių ir mokytojų dalyvavimas konkursuose, renginiuose, parodose, renginių organizavimas. • Tinkamas mokinių pavėžėjimas. • Sistemingai teikiama pagalba mokiniui. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankama dalies mokinių motyvacija ir mokymosi mokytis kompetencija. • Gimnazinių klasių mokinių lankomumo problema. • Svyruojantys mokinių mokymosi pasiekimai. • Susitarimų nesilaikymas (ir mokytojų, ir mokinių). • Mokinių atsakingumo už savo poelgius stoka. • Nepilnai išnaudojama materialinė bazė. • Edukacinių erdvių gimnazijos teritorijoje stoka. • Papildomų lėšų pritraukimas per projektus. • Pasyvus tėvų įsitraukimas į gimnazijos gyvenimą. • Didelė pavėžėjamų mokinių dalis. Dėl to apribojamos neformaliojo ugdymo organizavimo galimybės.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Europos Sąjungos struktūrinių fondų, rajono savivaldybės lėšų panaudojimo gimnazijos renovacijai bei materialinės bazės plėtrai stiprinimas. • Bendradarbiavimas su vietos bendruomene, kitomis mokymo institucijomis ir socialiniais partneriais. • „Kultūros paso“ paslaugų naudojimas.. • Daugybė švietimo programų mokytojų kompetencijoms tobulinti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepalanki demografinė situacija: gyventojų skaičiaus seniūnijoje mažėjimas. • Kadru kaitos problema. • Nedideli mokytojų darbo krūviai, dėl ko 35% mokytojų dirba keliose darbovietėse. • Negatyvi socialinės aplinkos įtaka mokinių vertybinių nuostatų pokyčiams. • Socialinių tinklų įtaka mokinių bendravimo įgūdžiams. • Nesaugi gimnazijos pastato priekinė fasado dalis, laiptai. • Patalpų ventiliacijos problema.

II. 2022 M. VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS

2022 m. keliami tikslai:

1. TIKSLAS. Siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos.

UŽDAVINIAI		Priemonės	Terminas	Atsakingas	Laukiamas rezultatas	Pastabos
Eil. Nr.	Uždavinys					
1.	Tobulinti ugdymo(si) kokybę.	1.1. Metinių pokalbių ir profesinių dialogų organizavimas.	Iki birželio 30.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėja	90% mokytojų kelia tobulėjimo tikslus, numato veiklos uždavinius, derančius su Gimnazijos strateginiais tikslais. Tobulėjimo tikslus kelia visi mokytojai. Tai atsispindi individualiai kalbantis ir savianalizės anketose.	Metiniai pokalbiai: birželio mėn. Profesiniai dialogai – pagal poreikį visus metus.
		1.2. Pedagoginės literatūros analizė, pristatymas mokytojams, mokinių aprūpinimas vadovėliais, mokymosi priemonėmis.	Balandis-birželis, spalio-lapkritis	Bibliotekininkė	Pristatys mokytojams ir aptars bent 2 pedagoginės literatūros knygas, mokytojai ir mokiniai bus aprūpinti reikiamomis mokymo priemonėmis ir vadovėliais pagal skirtus išteklius, išsikeltus prioritetus.	
		1.3. Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo seminaruose, dalijimasis seminarų medžiaga.	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai, mokytojai, administracija, IT specialistas	80% mokytojų kvalifikaciją kels 5 dienas per metus. Seminaruose įgyta patirtimi dalinsis su kolegomis (metodinių gr. protokolai).	

		1.4. Kolegialaus grįžtamojo ryšio dalijantis patirtimi užtikrinimas.	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai	80% mokytojų tobulina kvalifikaciją bendradarbiaudami (veda, stebi atviras pamokas, jas analizuoja, aptaria).	
		1.5. Patrauklių NVŠ programų pasiūla ir įgyvendinimas.	Visus metus	Klasių vadovai, NVŠ mokytojai	Bus sudarytos sąlygos mokiniams kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujų kompetencijų, laiku pastebimi ir tinkamai ugdomi kiekvieno mokinio gabumai ir talentai. Apklausos būdu bus iširtas mokinių neformaliojo ugdymo programų poreikis. Iki gegužės mėn. 1 d. bus pateikiamos ir metodinėse grupėse aptariamoms NVŠ programoms.	
		1.6. Mokytojų, dirbančių toje pačioje klasėje, bendri susirinkimai.	Visus metus	Pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas	Pažins mokinius, taikys tinkamus metodus, augs ugdymo(si) kokybę, sieks, kad kiekvienas patirtų sėkmę. Per metus organizuos po 3 bendrus mokytojų susirinkimus : tiek ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojų, tiek pradinių klasių mokytojų. Motyvuos, leis lenktyviauti, padėti draugui. Teiks individualias trumpalaikes konsultacijas.	

		1.7. Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos įgyvendinimas.	Visus metus	Priešmokyklinio ugdymo mokytojos	Priešmokyklinio ugdymo mokytojos dalyvaus mokymuose ir savo veiklą vykdys pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Ilgalaikiuose planuose ugdymo turinys ir veiklos bus suplanuotas taip, kad padėtų vaikams ugdytis pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo bendrąsias kompetencijas, bus vykdoma tiriamoji veikla.	
		1.8. Tarpusavio pagalbos klubo įkūrimas „Mokinys - mokiniui“	Visus metus	Soc. pedagogė	Bent 2 vyresnių klasių mokiniai, susitarus su mokytoju, pamokų metu teiks savanorišką mokymosi pagalbą mokymosi sunkumų turinčiam mokiniui.	
		1.9. Konsultacijų atskirai gabiems ir atskirai mokymosi sunkumų turintiems mokiniams organizavimas.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Ne mažiau kaip 80 % mokinių turės galimybę gauti pagalbą pagal individualius poreikius ir ne mažiau 80 % mokinių, gavusių konsultacijas, bus patenkinti konsultacijų kokybe.	
		1.10. Individualios pažangos stebėjimas, fiksavimas ir analizė pagal gimnazijoje parengtą aprašą.	Visus metus	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Kiekvienas dalyko mokytojas sieks kiekvieno mokinio individualios pažangos augimo.	

				skyriaus vedėjas	Sistemiškai analizuos kiekvieno mokinio individualią pažangą. Mokiniai stebės savo individualią pažangą, dalyvaus aptarime.	
		1.11. Organizuojama VGK veikla.	Visus metus	VGK darbo grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Parengtas ir įgyvendintas VGK veiklos planas. Dirbama kolegialiai. Suplanuotos veiklos prisidės prie mokinius telkiančios ir atsparumą neigiamoms įtakoms didinančios akcijos.	
		1.12. Reguliarių susitikimų su klasių vadovais, mokinių lankomumo, pažangumo klausimams/problemoms aptarti, organizavimas.	Visus metus	Klasių vadovai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Susitikimai su klasių vadovais vyks kartą per mėnesį. Jie padės laiku nustatyti pažangos nedarančius, pamokų nelankančius mokinius, išsiaiškinti priežastis, numatys pagalbos teikimo būdus. Susitikimai padės identifikuoti klasių mokiniams, mokytojams ar klasių vadovams kylančias problemas. Klasių vadovai bus konsultuojami priimant bendrus sprendimus dėl pagalbos teikimo mokiniams ir bendradarbiavimo su tėvais.	
		1.13. Trišalių pokalbių: klasės vadovas, mokinys, tėvas – organizavimas.	Sausio, gegužės mėn.	Kasių vadovai	80 procentų tėvų dalyvaus trišaliuose pokalbiuose, aktyviai domėsis el. dienyne	

					pateikiama informacija, mokinių pasiekimais.	
		1.14. Tėvų ir mokinių informavimas apie kiekvieno dalyko kriterinį vertinimą pagal Bendrąsias programas.	Rugsėjis	Dalykų mokytojai	Visi tėvai, mokiniai supažindinti su dalykų vertinimo kriterijais.	
2	Stiprinti mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą.	2.1. Patirties mainai „Kolega kolegai“: mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas, refleksija, patirtinis ugdymas.	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai	Kiekvienas mokytojas stebės ir aptars bent vieną kolegos pamoką, jos stipriąsias puses. Organizuos pradinių klasių mokytojų ir dalykinių klasių bendradarbiavimo veiklas dėl ugdymosi tęstinumo bei pažangos augimo.	
		2.2. Individualios pažangos matavimo metodų taikymo pamokose stebėjimas ir analizė	Rugsėjis - gruodis	Pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas	Gerėja mokytojų darbo su mokiniais kokybė, tarpusavio santykiai. Matomas kiekvienas vaikas. Mokiniais aiškūs jų pasiekimų vertinimas (ne mažiau 70%).	
		2.3. Mokėjimo mokytis strategijos taikymas pamokose.	Spalis-lapkritis	Mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas	30 % mokytojų savo pamokose taiko mokėjimo mokytis strategiją (pamokų stebėjimo protokolai). Visi (100%) pradinių klasių mokytojų taiko mokėjimo mokytis strategiją.	
		2.4. Diferencijuotų, individualizuotų, suasmenintų užduočių, atitinkančių kiekvieno mokinio gebėjimus ir poreikius rengimas.	Visus metus	Mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Diferencijavimui tikslingai naudos informacines technologijas. Visi 1-8 klasių mokiniai naudoja EDUKA, Eduten	

				skyriaus vedėjas	Playground; 11-12 kl. mokiniai naudoja Egzaminatorių. 50% pamokų turinys diferencijuojamas pagal skirtingus mokinių gebėjimus. Pamokų turinį diferencijuos pagal mokinių gebėjimus. Užduos mažiau, leis pasirinkti užduotis, teiks individualią pagalbą.	
		2.5. Mokinių asamblėjos organizavimas.	Visus metus	Skyriaus vedėjas	Antros klasės mokiniai kas mėnesį dalyvaus teminiuose susirinkimuose. Aptars gimnazijos Prezidentūros veiklą, kokius išsipareigojimus turi kiekvienas vaikas šeimoje, klasėje, ką nuveiks gimnazijos labui, susipažins ir aptars kas yra žmogiškosios vertybės, kokios jų vertybinės nuostatos.	
		2.6. Mokinių savivaldos institucijos lyderystės skatinimas.	Visus metus	Klasių vadovai, savivaldos kuratorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos prezidentas	Aktyvi mokinių prezidentūros veikla. 15% mokinių inicijuoja veiklas, kuriose dalyvauja 70% mokinių. Didelę dalį prezidentūros sprendimų priima mokyklos bendruomenė, veikloms vadovauja įvairūs jos nariai,	

					skatinama asmeninė iniciatyva. Bus plėtojamos mokinių savanorystės veiklos, esant poreikiui teiks pagalbą Luokės miestelio bendruomenei, kultūros centrui .	
		2.7.Organizuoti 9-10 kl. mokinių projektinę veiklą, nukreiptą į mokėjimo mokytis gebėjimų demonstravimą bei kūrybiškumo ugdymąsi.	Gegužė, birželis	Projektinių darbų koordinatorius, mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokiniai įgis gebėjimų brandos darbui atlikti. Visi darbai vertinami teigiamai, ne mažiau kaip 60% vertintų darbų sieks pagrindinių gebėjimų lygį. Darbus atliks 100 procentų 9-10 kl. mokinių. Tėvai dalyvaus projektinių darbų atsiskaitymo renginyje. Gimnazijos erdvėje veiks projektinių darbų paroda.	
		2.8. Mokomųjų dalykų dienų organizavimas.	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai	Metodų, edukacinių aplinkų įvairovė prisidės prie mokinių mokymosi motyvacijos didinimo, pasiekimų gerinimo.	
		2.9. Šiuolaikinės pamokos aspektų puoselėjimas pamokose.	Visus metus	Mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Ne mažiau kaip 70 proc. pamokų vyraus mokymosi paradigma, ne mažiau kaip 50 proc. pamokų bandoma taikyti aktyviuosius mokymosi metodus. Naudos IT technologijas, ugdysis dalykines ir bendrąsias kompetencijas.	

		2.10. SEU kompetencijų plėtojimas.	Visus metus	SEU mokytojas, soc. pedagogas, psichologas.	Parengs ir įgyvendins SEU programą. Pagal poreikį psichologas, socialinis pedagogas bei spec. pedagogas konsultuos mokinius.	
		2.11. Esamų ir naujai kuriamų gimnazijos tradicijų, kultūros puoselėjimas.	Visus metus	Administracija, mokytojai, klasių vadovai, pagalbos specialistai	Lankysis kultūros renginiuose, dauguma mokinių dalyvaus išvykose, naudosis „Kultūros paso“ teikiamomis galimybėmis. Puoselės gimnazijoje tradicijas, kurs ir plėtos naujas tradicijas. Viešins momentinę informaciją Facebook paskyroje apie gimnazijoje vykusias veiklas. Diegs naujoves pagal poreikį.	
		2.12. Profesinio informavimo ir konsultavimo kokybės gerinimas.	Visus metus	Ugdymo karjeros mokytojas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pradinių klasių mokytojai.	Parengs ir įgyvendins ugdymo karjerai gimnazijoje programą. 80% mokinių teigs, kad mokykloje gauna pakankamai informacijos apie profesijos pasirinkimo galimybes. Sistemingai ir tikslingai vyks profesinis orientavimas ir konsultavimas. 9-12 kl. mokiniai, lankantys ugdymo karjerai pamokas, dalyvaus vienos dienos patyriminėse išvykose.	

					Pradinių klasių mokytojai pradinėse klasėse organizuos pamokas su tėvais apie jų profesijas. Organizuos karjeros dieną mokykloje.	
		2.13. Informacijos, apie gimnazijoje vykstančias veiklas, viešinimas.	Visus metus	Veiklas vykdančys organizatoriai IK specialistas	Viešins informaciją apie Gimnazijoje vykčius renginius į vietinę ar respublikinę spaudą (per savaitę po įvykusio renginio), į internetinę gimnazijos svetainę.	
3	Kurti saugias mokymąsi skatinančias aplinkas	3.1. Patogių mokymuisi/darbui ir poilsiui erdvių gimnazijoje kūrimas ir (ar) atnaujinimas.	Visus metus	Administracija, mokytojai, ūkvedys	Sukurs mokymosi erdvėms pavadinimus ir parengs planą. Pagal gimnazijos turimas lėšas bus kuriama gera nuotaika bei mokinių amžiui derantis jaukumas, ugdomas darnos jausmas, geras skonis, kuriamos įvairių paskirčių erdvės – padedančios susikaupti, mąstyti, bendrauti ir ilsėtis. Įvairios gimnazijos aplinkos erdvės bus naudojamos kaip mokymosi lauke vietos ir šaltiniai. Mokytojai gebės jas panaudoti tyrinėjimui, sveikatos stiprinimui, žaidimams.	
		3.2. Mokinių įtraukimas į aplinkų bendrakūrą.	Visus metus	NVŠ mokytojai,	Mokiniai bus įtraukti į klasių ir bendrų erdvių gimnazijoje	

				kabinetų vadovai, dalykų mokytojai	projektavimą, įrengimą, dekoravimą. Mokiniai gebės vertinti, domėtis, saugoti savo ir kitų darbus, mokytis iš jų.	
		3.3. Mokinių skaityklos reguliarus papildymas, atnaujinimas, priežiūra.	Visus metus	Bibliotekininkė	Gimnazistai pertraukų ir laisvu, ne pamokų metu, turės galimybę skaityti programinius ir kitus kūrinis, tobulins skaitymo, kūrybinio mąstymo kompetencijas, užsiims savišvieta. Bibliotekininkė pildys skaityklą ne mažiau kaip 15 knygų per pusmetį, sudarys mokiniams didesnę skaitymo pasirinkimo galimybę.	
		3.4. Rizikos veiksnių sveikatai (gimnazijos aplinkoje) identifikavimas	Visus metus	Ūkvedys	Kartą per metus bus atliekamas mokinių ugdymo(si) aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas. Nustačius neatitikimus – teikiami siūlymai gimnazijos vadovui dėl mokymo(si) aplinkos gerinimo.	
		3.5. Mokinių savipagalbos ir emocinės paramos grupių inicijavimas.	Visus metus	Prezidentūra, klasių vadovai.	Kiekvienoje klasėje sukurs mokinių savipagalbos ir emocinės paramos grupes.	

		3.6.Tvarkingos, švarios, saugios aplinkos užtikrinimas.	Visus metus	Dalykų mokytojai, kabinetų vadovai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, valytojos	Kabinetų vadovai, aptarnaujantis personalas užtikrins švaros ir tvarkos palaikymą kabinetuose, įtrauks mokinius į ugdomosios aplinkos pritaikymą mokymuisi, organizuos savitvarkos dienas.	
--	--	---	-------------	---	--	--

2. TIKSLAS. Diegti atnaujintą ugdymo turinį.

UŽDAVINIAI		Priemonės	Terminas	Atsakingas	Laukiamas rezultatas	Pastabos
Eil. Nr.	Uždavinys					
1.	Įgyvendinti atnaujintas bendrojo ugdymo programas.	1.1. Mokymai mokytojams atnaujinto turinio diegimui.	Visus metus	Mokytojai, pagalbos specialistai	Visi mokytojai dalyvaus atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo mokymuose: Susipažins su bendrųjų programų atnaujinimo 2021-10-09 vadove pateikta informacija: vartojamomis sąvokomis, atnaujinimo kryptimis, programų kokybės kriterijais, struktūra, kompetencijų apibrėžtimis, mokinių pasiekimų vertinimu.	
		1.2. Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos nuo 2022-09-01 įgyvendinimas.	Visus metus	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	1.Priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvaus mokymuose, susipažins su bendrosios programos struktūra, kompetencijų ugdymu, pasiekimų sritimis	

					<p>mokymosi turiniu, pasiekimų vertinimu, pasiekimų lygių požymiais.</p> <p>2. Suplanuos ir parengs ugdymo turinio įgyvendinimo planą 2022-2023 m.m.</p>	
		1.3. Atnaujinto ugdymo dalyko turinio programos rengimas ir įgyvendinimas.	Visus metus	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, metodinių grupių pirmininkai.	1,3,5,7,9,11 kl. dirbantys dalykų mokytojai parengs atnaujintus kompetencijomis pagrįstus teminius planus. Sieks sėkmingai įgyvendinti ugdymo turinį.	
		1.4. Inovatyvių informacinių technologijų taikymo švietimo prieinamumui gerinti plėtojimas.	Visus metus	Dalykų mokytojai, pagalbos mokinių specialistai	Naudos Eduka, Eduten Playground; Vedliai, Egzaminatorius, Teams ir kitas skaitmenines mokymo priemones ir aplinkas.	
		1.5. Pakoreguota vertinimo sistema.	Visus metus	Dalykų mokytojai, klasių vadovai.	Koreguos ir aptars atnaujintų bendrųjų ugdymo programų vertinimo sistemą.	

		1.6.Kolegialus mokymasis.	Visus metus	Dalykų mokytojai, metodinių grupių pirmininkai, sekretoriai	Tobulins profesines kompetencijas, asociacijų, metodinių grupių veiklose, dalyvaus ugdomosios veiklos stebėjimuose, aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose, kitose švietimo veiklose. Mokytojai stebės vieni kitų pamokas ir teiks grįžtamąjį ryšį; praplės savo kompetencijas apie mokymąsi skatinančio grįžtamojo ryšio teikimo ir priėmimo kultūrą; stiprins bendruomenės ryšius; padės plačiau matyti klasės kontekstą, skatins mokytojus integruoti ugdymo turinį ir k t.	
2.	Gilinti integruotą mokymąsi.	2.1. Integruotų pamokų, projektų ir kitų integralių ugdomųjų veiklų vedimas.	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai	Kiekvienas dalyko mokytojas ves po 3-4 integruotas pamokas. Skatins mokinių ir mokytojų kūrybiškumą, plėtos bendradarbiavimo kompetencijas, atsiskleis dalyko praktinę reikšmę.	
		2.2. Dalykų integravimo pagal bendrąsias ugdymo programas galimybių aptarimas metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje.	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai	Kiekvienoje metodinėje grupėje aptartos dalykų pagal bendrąsias programas integravimo galimybės. Sudarytas ir vykdomas	

					atvirų/integruotų pamokų planas.	
		2.3. Pamokų netradicinėje erdvėje organizavimas.	Visus metus	Mokytojai	90% mokytojų organizuos bent po 4 pamokas netradicinėje erdvėje.	
		2.4. Edukacinių išvykų organizavimas parengiant užduotis iš mokomųjų dalykų.	Visus metus	Mokytojai, klasių vadovai	Mokomieji dalykai integruoti į patirtinį ugdymą.	
		2.5. Teminių dienų organizavimas.	Per 2022 m.	Metodinių grupių pirmininkai	Suorganizuotos 3 teminės dienos (pagal metodines grupes)	

III. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI

Planuojami savivaldos institucijų posėdžiai:

1. Gimnazijos tarybos posėdžiai:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyto terminas
1.	Direktoriaus 2021 metų veiklos ataskaita ir metinis vertinimas. 2022 metų veiklos planas I pusmečio rezultatų aptarimas	Tarybos pirmininkas	Vasaris
2.	2022-2023 m. m. ugdymo planas	Tarybos pirmininkas	Rugpjūtis
3.	2022 m. gimnazijos ūkinė finansinė veikla 2022 m. veiklos kokybės įsivertinimas Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa	Tarybos pirmininkas	Gruodis
4.	Einamųjų klausimų svarstymas pagal poreikį	Tarybos pirmininkas, direktorius	Pagal poreikį

2. Mokytojų tarybos posėdžiai:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyto terminas
1.	I pusmečio rezultatų aptarimas	Klasių vadovai, soc. pedagogas,	Vasaris

2.	Leidimas laikyti BE. 1-4 klasių mokinių kėlimas į aukštesnę klasę, pradinio ugdymo baigimo pažymėjimų išdavimas.	Direktorė. soc. pedagogas, pavadootojas ugdymui, skyriaus vedėjas.	Gegužė, birželis
3.	II pusmečio ir metinis mokinių pažangumas ir lankomumas. 6-11 klasių mokinių kėlimas į aukštesnę klasę. Gimnazijos 2022-2023 m. m. ugdymo plano valandų paskirstymo (projekto) pristatymas. Formuojamasis vertinimas, mokinių individualios pažangos matavimas pamokose.	Klasių vadovai, soc. pedagogas, pavadootojas ugdymui.	Birželis
4.	2022-2023 m. m. ugdomojo proceso, BE ir PUPP rezultatų, dalyvavimo olimpiadose, konkursuose ir varžybose analizė. 2022-2023 m. m. Ugdymo plano tvirtinimas.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, Direktorė.	Rugpjūtis
5.	Penktokų adaptacija. Naujai atvykusių mokinių adaptacija.	Soc. pedagogas, klasių vadovai.	Rugsėjis - Lapkritis
6.	2022 metų gimnazijos veiklos analizė. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa 2022-2024 metams.	Direktorė, pavadootojas ugdymui, D. Ubartienė.	Gruodis

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos veiklos planas konkretinamas gimnazijos tarybos, mokytojų tarybos, metodinės tarybos, metodinių grupių, komisijų ir darbo grupių bei specialistų planuose.
2. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavadootojas ugdymui.
3. Veiklos plano priežiūrą vykdo gimnazijos direktorius.
4. Už veiklos plano vykdymą atsiskaitoma mokyklos savivaldos institucijoms, steigėjui.

SUDERINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo ir sporto skyrius 2022 m. liepos 4 d. raštu Nr. ŠV1-35