

TELŠIŲ R. LUOKĖS VIDURINĖS MOKYKLOS

2012 M. III KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie įmonę.

Teisinė forma: Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Įmonės kodas 290558380, registravimo vieta Mokyklos g. 5, Luokės mstl. Telšių r. Mokykla priskiriama vidurinės mokyklos tipui.

Įstaigos vadovas – mokyklos direktorius .

Mokykla turi Vieکشnalių skyrių.

2. Finansiniai metai.

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie mokyklą.

Mokykloje rugsėjo 30 d. dirbo 81 darbuotojai.

Mokykla savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vietos savivaldos, Viešojo administravimo, Biudžeto sandaros ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, mokyklos nuostatais.

Įgyvendindamas pagrindinius mokyklos uždavinius suteikti kokybiškas mokslo žinias, jaunosios kartos ugdymas pilietiška dvasia, efektyviai naudoti biudžeto asignavimus, sudaryti finansinę atskaitomybę, vykdyti nuostatuose numatytas funkcijas.

4. Apskaitos politika.

Luokės mokykla siekia užtikrinti, kad turtas, grynasis turtas, finansavimo sumos ir skolos, taip pat surenkamos pajamos ir patiriamos sąnaudos būtų tiksliai ir teisingai parodytos finansinėje apskaitoje ir atskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatos (toliau –VSAFAS).

5. Apskaitos politikos tikslas ir apimtis.

Šios apskaitos politikos tikslas – reglamentuoti ir detalizuoti asignavimo valdytojo (toliau AV) apskaitą, finansinių ir kitų ataskaitų sudarymą. Apskaitos politika – tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų AV paskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms parengti bei pateikti, visuma. Mokykla apskaitą už ataskaitinį laikotarpį vykdė su programa „VS Biudžetas“ ir rankiniu būdu.

Mokyklos atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais VSAFAS ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais finansinę apskaitą.

6. Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės.

Tvarkydami apskaitą ir sudarydami finansines ataskaitas, AV vadovaujasi VSAFAS)AV apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant pinigų ir kaupimo apskaitos principus.

AV, sudarydami biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi pinigų apskaitos principu.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami litais ir centais, apvalinant šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose, vadovaujantis pagal VSAFAS reikalavimus (nurodant principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

7. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų detalizavimas pateikiamas 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.(pridedama).

Ataskaitinio laikotarpio duomenys yra lyginami su 2011 m. duomenimis. Finansavimo sumos apima turto likučius ir gautas finansavimo sumas pagal šaltinius ir gautinas paramos finansavimo sumas (2 proc.) pavedimams vykdyti.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal VSAFAS paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumoms, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. likutine verte. Įvertintas turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį, kuris parodytas 9 stulpelyje. Metų pradžiai parodytos turimo turto finansavimo sumos ir gautos paramos finansavimo sumų likutis. Per ataskaitinį laikotarpį parodytos gautos finansavimo sumos (asignavimai) pagal finansavimo šaltinius. Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gauta turto likutine verte už 29983,67 lito.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

8. Pajamos. Pajamų apskaitai taikomas pinigų ir kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai.

9. Sąnaudos.

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečiu turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS .

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

10. Apskaitos organizavimas.

10.1. Atsakomybė už apskaitos organizavimą.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas mokyklos vadovas. Mokyklos apskaitą vykdo Centralizuotas biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

Mokyklos direktorius pasirašo finansines ataskaitas.

11.2. Apskaitos sistema.

Apskaita centralizuotai vedama su programine įranga „VS Biudžetas“.

Apskaitai tvarkyti yra naudojami šie registrai: Didžioji knyga, Žiniaraščiai, Memorialiniai orderiai, sąskaitų apyvartos žiniaraščiai, bendrasis žurnalas ir atskaitomybės formos.

11.4. Sąskaitų planas.

Patvirtintas bendras sąskaitų planas ir tvarkos priskirtoms įstaigoms, kuriomis ir vadovaujames. Sąskaitų planas parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

Mokyklos direktorė



Renata Buivydienė

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“
2 priedas

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290558380, Mokyklos g. 5, LT-88238, Luokės mstl.,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2012 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2012 m. spalio 22 d. Nr. 3

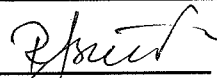
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2264654,19	2342603,13
I.	Nematerialusis turtas			11,08
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			11,08
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		2264654,19	2342592,05
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2132220,77	2172511,71
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		6754,89	13192,67
II.6	Transporto priemonės		83288,25	116231,25
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		25175,54	20898,66
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		8768,32	11311,34
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		8446,42	8446,42
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		307616,34	328522,60
I.	Atsargos		35315,20	145,69
I.1	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		35315,20	145,69
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		2506,94	3785,44
III.	Per vienus metus gautinos sumos		243239,69	266584,43
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			

III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		1985,19	3555,45
III.5	Sukauptos gautinos sumos		240128,54	263028,98
III.6	Kitos gautinos sumos		1125,96	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		26554,51	58007,04
	IŠ VISO TURTO:		2572270,53	2671125,73
D.	FINANSAVIMO SUMOS		2311937,23	2404541,30
I.	Iš valstybės biudžeto		12636,93	131200,64
II.	Iš savivaldybės biudžeto		2263854,13	2207556,52
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		27072,23	58007,04
IV.	Iš kitų šaltinių		8373,94	7777,10
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		256821,49	263879,53
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		256821,49	263879,53
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		29840,38	25453,39
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		135518,02	142084,94
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		91463,09	96341,20
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		3511,81	2704,90
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		3511,81	2704,90
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		113,84	2704,90
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3397,97	
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2572270,53	2671125,73

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Renata Buivydienė

(vardas ir pavardė)

3-jojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290558380, Mokyklos g. 5, LT-88238, Luokės mstl.,

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2012 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2012 m. spalio 22 d. Nr. 3

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1766667,98	1879266,45
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1754087,19	1866861,55
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1200502,84	1352011,63
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		519181,55	487038,97
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		29948,85	7727,36
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		4453,95	20083,59
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		12580,79	12404,90
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		12580,79	12404,90
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		1766554,14	1876561,55
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1443158,47	1550860,45
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		57031,41	70458,82
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		76557,56	84607,38
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		12263,26	504,10
V.	TRANSPORTO		18279,19	15347,50
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2346,63	4233,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		47797,12	41710,68
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		68942,52	82640,04
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		40175,60	26199,58
XIV.	KITOS		2,38	
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		113,84	2704,90
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ		113,84	2704,90
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		113,84	2704,90
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALLAI			

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Renata Buivydienė

(vardas ir pavardė)

Luokės vidurinė mokykla

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ
2012.09.30

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje
		Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės	11.732,92	1.095.574,09		887,06			(1.095.557,14)				12.636,93	
2	nepiniginiam turtui įsigyti	11.732,92	22.311,71		887,06			(22.294,76)				12.636,93	
3	kitoms išlaidoms kompensuoti		1.073.262,38					(1.073.262,38)					
4	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus	2.313.148,45	420.493,18		28.938,61			(498.726,11)				2.263.854,13	
5	nepiniginiam turtui įsigyti	2.313.070,45	72.907,33		28.938,61			(151.536,08)				2.263.380,31	
6	kitoms išlaidoms kompensuoti	78,00	347.585,85					(347.190,03)				473,82	
7	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir	53.808,44	820,86	2.313,37	78,41			(29.948,85)				27.072,23	
8	nepiniginiam turtui įsigyti			2.313,37	78,41			(531,02)				1.860,76	
9	kitoms išlaidoms kompensuoti	53.808,44	820,86					(29.417,83)				25.211,47	
10	Iš kitų šaltinių:	14.587,99	473,68	(2.313,37)	79,59			(4.453,95)				8.373,94	
11	nepiniginiam turtui įsigyti	14.587,99	193,00	(2.772,17)	79,59			(3.714,47)				8.373,94	
12	kitoms išlaidoms kompensuoti		280,68	458,80				(739,48)					
13	Iš viso finansavimo sumų	2.393.277,80	1.519.568,79		29.983,67			(1.628.686,05)				2.311.937,23	

			Kodas
Ministerijos/Savivaldybės			
Departamento			
Įstaigos			290558380
Programos			4.01.01.11.
Finansavimo šaltinio			151
Valstybės funkcijos	09	02	02 01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	551,6	426,3	412,9	412,9
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	426,9	318,2	308,5	308,5
2 1 1	Darbo užmokestis	3	325,5	242,5	237,6	237,6
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	325,5	242,5	237,6	237,6
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	325,5	242,5	237,6	237,6
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	325,5	242,5	237,6	237,6
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	8	101,4	75,7	70,9	70,9
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	101,4	75,7	70,9	70,9
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	101,4	75,7	70,9	70,9
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	101,4	75,7	70,9	70,9
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	122,2	105,8	102,1	102,1
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	122,2	105,8	102,1	102,1
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	122,2	105,8	102,1	102,1
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	122,2	105,8	102,1	102,1
2 2 1 1 1 1	Mityba	16	5,2	4,4	4,0	4,0
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugos	18	3,2	2,7	2,0	2,0
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymas	19	17,6	13,1	13,1	13,1
2 2 1 1 1 7	Apranga ir patalynė	20	0,4	0,3	0,2	0,2
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	3,2	2,5	2,5	2,5
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas	28	0,5	0,5	0,4	0,4
2 2 1 1 1 20	Komunalinės paslaugos	32	89,3	80,0	78,9	78,9
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos	33	2,8	2,3	1,0	1,0
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	100	2,5	2,3	2,3	2,3
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	111	2,5	2,3	2,3	2,3
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	112	2,5	2,3	2,3	2,3
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	113	2,5	2,3	2,3	2,3
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	114	2,5	2,3	2,3	2,3
	IŠ VISO	298	551,6	426,3	412,9	412,9

Direktorė
(parašas)

Renata Buivydienė
(parašas)

Renata Buivydienė
(vardas, pavardė)

			Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės		
	Departamento		
	[staigos		290558380
	Programos		4.01.01.11.
Finansavimo šaltinio	141		
Valstybės funkcijos	09	02	02 01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1.568,4	1.210,3	1.031,0	1.031,0
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1.509,3	1.156,1	986,4	986,4
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1.148,5	882,7	752,4	752,4
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1.148,5	882,7	752,4	752,4
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	1.148,5	882,7	752,4	752,4
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1.148,5	882,7	752,4	752,4
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	8	360,8	273,4	234,0	234,0
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	360,8	273,4	234,0	234,0
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	360,8	273,4	234,0	234,0
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	360,8	273,4	234,0	234,0
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	40,8	36,4	26,8	26,8
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	40,8	36,4	26,8	26,8
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	40,8	36,4	26,8	26,8
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	40,8	36,4	26,8	26,8
2 2 1 1 1 5	Ryšų paslaugos	18	6,3	4,8	3,5	3,5
2 2 1 1 1 6	Transporto išaiškymas	19	3,5	3,5	3,3	3,3
2 2 1 1 1 8	Spaudiniai	21	19,2	19,0	17,8	17,8
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	3,8	3,0	0,7	0,7
2 2 1 1 1 11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)	24	1,4	1,3	1,1	1,1
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas	28	6,3	4,6	0,4	0,4
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos	33	0,3	0,2		
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	100	18,3	17,8	17,8	17,8
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	111	18,3	17,8	17,8	17,8
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	112	18,3	17,8	17,8	17,8
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	113	18,3	17,8	17,8	17,8
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	114	18,3	17,8	17,8	17,8
	IŠ VISO	298	1.568,4	1.210,3	1.031,0	1.031,0

Direktorė
(pareigos)


(parašas)

Renata Buivydienė
(vardas, pavardė)

Telšių rajono Luokės vidurinė mokykla
(įstaigos pavadinimas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2012 M. RUGSĖJO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2012 m. rugsėjo 8 d., Nr.

Telšiai


(sudarymo vieta)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos		290558380	
	Programos		4.01.01.11.	
Finansavimo šaltinio				34
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(tūkst. litų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Kasinės išlaidos
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	23,8	17,4	12,2	12,2
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	23,8	17,4	12,2	12,2
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	23,8	17,4	12,2	12,2
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	23,8	17,4	12,2	12,2
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	23,8	17,4	12,2	12,2
2 2 1 1 1 1	Mityba	16	19,7	15,0	11,2	11,2
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	23	4,1	2,4	1,0	1,0
	IŠ VISO	298	23,8	17,4	12,2	12,2

Direktorė
(pareigos)


(parašas)

Renata Buivydienė
(vardas, pavardė)